



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



LICEO STATALE "Giuseppe BERTO"

CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENTIFICO – SCIENZE UMANE
Via Barbiero, 82 – 31021 Mogliano Veneto (TV) – Tel. 041/453906 - C.F. 80021840261
www.liceoberto.it – tvps04000q@istruzione.it - tvps04000q@pec.istruzione.it

Prot. 477/2022

Mogliano Veneto, 26/01/2022

Ai docenti
Albo online
Sito web
Atti progetto "Digital Board"

BANDO INDIVIDUAZIONE COLLAUDATORE INTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-302

CUP: G69J21009400001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 relativo a: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 con la quale il MIUR - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Autorità di gestione- ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione e l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE - FESR 2014 - 2020;

CONSIDERATO che è necessario procedere al collaudo delle attrezzature acquistate con il Progetto di cui sopra;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione rivolta al personale **interno** di questa Istituzione Scolastica per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di COLLAUDATORE per l'attuazione del seguente progetto:

Sotto azione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPN-VE-2021-302	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 70.040,74

Il compenso massimo per attività di collaudatore è pari ad € 700,4 (1% dell'importo autorizzato)

Sui compensi saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

IL COLLAUDATORE DOVRÀ:

- svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature tecnologiche previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il D. S., con il DSGA e con il Progettista per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività riferite al piano FESR;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 13:00 del 04/02/2022 secondo le seguenti modalità:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: tvps04000g@pec.istruzione.it con oggetto: "Invio candidatura per figura Esperto Collaudatore PON "Digital Board";

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- Allegato B

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente Bando.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola <https://www.liceoberto.it/> entro il **8 Febbraio 2022**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il terminemassimo di giorni 7 gg dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli avverrà secondo la seguente tabella:

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI				
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)			p u n t i	max
1	Laurea magistrale o triennale + specialistica in area tecnico scientifica		D a 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Diploma di Maturità specifico - elettronica, informatica ecc. (in alternativa)		3	3
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento		1 a d d a n n o	3
4	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di Intervento		1	3
5	Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, ecc.)		1	2
6	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento		1	3
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)				
1	Docenza nel settore specifico per un anno		1	5
3	Competenze acquisite nel settore specifico		1	5
3	Pregresse esperienze, in qualità di progettista o collaudatore (in base alla selezione per cui si partecipa) , in progetti PON FESR attinenti al settore richiesto (1 p.to per ogni esperienza)		1	5

Si rammenta agli aspiranti partecipanti l'incompatibilità a presentare domanda agli appartenenti ai gruppi di valutazione PON, ai dipendenti di società che intendono partecipare al bando di gara relativo al progetto in questione.

Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e del D.Lgs.50/2016 il R.U.P. è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filippa LO IACONO.

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Dlgs.196/2003 e Regolamento Europeo n° 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filippa LO IACONO.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola e divulgato per mezzo di circolare interna ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

1. Allegato A: Domanda di partecipazione
2. Allegato B: Scheda autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Filippa LO IACONO
documento firmato digitalmente
ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale e normativa connessa