



## LICEO STATALE "Giuseppe BERTO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO - SCIENZE UMANE

Via Barbiero, 82 - 31021 Mogliano Veneto (TV) - Tel. 041/453906

[www.liceoberto.it](http://www.liceoberto.it) - [lssgberto@gmail.com](mailto:lssgberto@gmail.com) - [tvps04000q@pec.istruzione.it](mailto:tvps04000q@pec.istruzione.it)

**VISTO CHE A SEGUITO DELLE SELEZIONE DI CUI AL BANDO PROT. 5477 DEL 13/11/2018 e PROT. 6221 del 21/12/2018 NON E' STATO POSSIBILE INDIVIDUARE UN CANDIDATO AL QUALE ASSEGNARE L'INCARICO DI DOCENTE CON CONTRATTO A T.D. FINO AL 30/06/2019 PER N. 8 ORE SETTIMANALI PER L'INSEGNAMENTO DI CONVERSAZIONE LINGUA INGLESE CL. CONC. BB02**

**SI COMUNICA LA RIAPERTURA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA FINO ALLE ORE 23,59 DEL 18/01/2019.**

BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 DOCENTE DI CONVERSAZIONE DI LINGUA INGLESE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DA ASSEGNARE SU POSTO DISPONIBILE NELL' A.S. 2018/19 PRESSO IL LICEO STATALE "G. BERTO" DI MOGLIANO V.TO (TV) PER N. 8 ORE FINO AL 30 GIUGNO 2019.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il T.U. approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994 n. 297, concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

VISTO il CCNL del Comparto scuola sottoscritto il 29 novembre 2007 e successivi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.M. n. 131 del 13/06/2007 in materia di Regolamento supplenze;

VISTO IL DM 374 del 01/06/2017 Aggiornamento della II e III fascia delle graduatorie di circolo e di istituto del personale docente ed educativo, per il triennio scolastico 2017/18, 2018/19 e 2019/2020;

CONSIDERATO che è disponibile uno spezzone di 08 ore - classe di concorso BB02 - Conversazione in lingua straniera (Inglese) fino al 30/06/2019;

VISTO che le graduatorie d'istituto del medesimo e degli istituti della provincia sono esaurite;

CONSIDERATO che è necessario procedere all'individuazione di un supplente cui conferire un contratto di lavoro a tempo determinato;

### DECRETA

Articolo 1

(Indizione selezione)

E' indetta una selezione pubblica per il reclutamento di un docente per l'insegnamento classe di concorso BB02 – Conversazione lingua straniera Inglese – a.s. 2018/2019, a decorrere dal momento della definizione della selezione in oggetto e fino al termine delle attività didattiche (30/06/2019)

Le domande di ammissione redatte su carta libera secondo lo schema allegato (allegato A al presente bando), sottoscritte dagli aspiranti, devono pervenire al Liceo statale “G. Berto” di Mogliano V.to (Tv) , Via G. Barbiero, 82 – 31021 Mogliano V.to (Tv) **ENTRO LE ORE 23,59 18/01/2019.**

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

In alternativa, i modelli possono essere trasmessi in formato digitale mediante PEC all'indirizzo di posta: [tvps04000q@pec.istruzione.it](mailto:tvps04000q@pec.istruzione.it)

Gli aspiranti dichiarano nella domanda tutti i titoli posseduti di cui chiedono la valutazione, producendo la seguente certificazione:

- titoli di studio conseguiti all'estero e dichiarazione di valore per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera, come previsto dall'art. 8 del DM 374/2017;
- dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema allegato al bando (Allegato B) ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestanti titoli di servizio, culturali, scientifici e professionali di cui ai successivi art. 4 e 5 da allegare anche in copia conforme autenticata dallo stesso candidato;
- copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.
- servizi di insegnamento prestati con contratti atipici.

## Articolo 2

(Titolo di accesso, requisiti di ammissione e presentazione delle domande)

2.1 E' ammesso a partecipare alla selezione di cui all'art.1 il personale che:

alla data di scadenza del presente bando sia in possesso di un titolo di studio conseguito nel Paese o in uno dei Paesi in cui l'Inglese è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado, che sia stato dichiarato equipollente al diploma di istruzione di secondo grado, di livello tale da consentire, in quel paese, l'accesso agli studi universitari, secondo l'apposita dichiarazione di valore rilasciata dalla competente Autorità diplomatica italiana.

In aggiunta al titolo di studio, sono richiesti titoli o esperienze professionali cui sia attribuibile una valenza in campo didattico, educativo, culturale.

2.2 Gli aspiranti, alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande, debbono possedere i seguenti **requisiti generali**:

- Cittadini italiani, ivi compresi gli italiani non appartenenti alla Repubblica, ovvero:
- cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o i loro familiari che non siano cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- titolari di Carta Blu UE;
- cittadini stranieri familiari di cittadini italiani; (gli elencati cittadini non italiani devono, altresì, possedere il requisito della conoscenza della lingua italiana di livello almeno C1 (se l'insegnamento sia relativo a materie tecnico-scientifiche o si tratti della scuola dell'infanzia) o di

livello almeno C2 (se l'insegnamento riguardi materie umanistiche o si tratti di scuola primaria) (cfr. circolare del MIUR n. 5274 del 7.10.2013);

- di età non inferiore a 18 anni e non superiore ad anni 67 e mesi 7 alla data di pubblicazione del bando;
- in godimento dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza o di appartenenza;
- in posizione regolare nei confronti del servizio di leva al quale i candidati siano stati eventualmente chiamati (cfr. l'art. 2, comma 4, del DPR n. 693/ 1996);
- non devono essere esclusi dall'elettorato attivo politico;
- non devono essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non devono essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o siano incorsi nella sanzione disciplinare della destituzione;
- non devono trovarsi in una delle condizioni ostative di cui alla legge 18 gennaio 1992, n. 16 (art. 1 - comma 1 - condanne per reati vari);
- non devono essere inabilitati o interdetti (limitatamente al periodo di inabilità o di interdizione);
- non devono essere incorsi nella radiazione dall'albo professionale degli insegnanti;
- non devono essere stati collocati a riposo in qualità di dipendenti dello Stato o di enti pubblici a seguito di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- non devono essere incorsi, in qualità di insegnanti non di ruolo, nella sanzione disciplinare dell'esclusione definitiva dall'insegnamento o, se provvisoria, per tutta la durata della sanzione.

L'Amministrazione si riserva, comunque, di accertare il possesso dei requisiti dichiarati e può disporre, in qualsiasi momento della procedura, l'esclusione di coloro che non risultassero in possesso di uno dei requisiti elencati.

2.3 Per tutto quanto non previsto dalla presente comunicazione in materia di presentazione delle domande e di costituzione di rapporto di lavoro a Tempo Determinato, si applica la normativa di carattere generale che disciplina le supplenze del personale.

Relativamente al trattamento economico, il docente individuato verrà retribuito dal MEF sulla base del CCNL scuola vigente

2.4 L'Istituto effettua controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000, il rilascio di dichiarazioni mendaci o la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

### Articolo 3 (Valutazione dei titoli)

3.1 A) Titoli culturali. **Il titolo d'accesso al bando sarà così valutato:**

a) Ai titoli di studio, ivi compresi i titoli conseguiti all'estero e dichiarati equipollenti, richiesti per l'accesso alla classe di concorso o al posto per cui si procede alla valutazione, è attribuito il seguente punteggio: **punti 12**  
per ogni voto superiore a 76/110 **punti 0,50**

più ulteriori 4 punti se il titolo di studio è stato conseguito con la lode;

La valutazione del titolo medesimo, di qualsiasi livello, deve essere rapportata su base 110

3.2 B) Per altri titoli di studio di livello pari o superiore a quelli valutati al precedente punto A); per il superamento di altri concorsi, per titoli ed esami o altri esami anche ai soli fini abilitativi relativi ad altre classi di concorso o ad altri posti. Per ogni titolo: **punti 3**

### **C) ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 22 punti)**

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i seguenti punteggi:

- 1) Dottorato di ricerca / Corso di formazione alla ricerca rilasciato dall' AFAM al conseguimento del titolo **punti 12**

Si valuta un solo titolo.

- 2) Diploma di specializzazione pluriennale, rilasciato da Università o AFAM: diploma di specializzazione sul sostegno **punti 6**

Si valuta un solo titolo, coerente con gli insegnamenti cui si riferisce la graduatoria, a parte quello relativo al sostegno.

- 3) Diploma di perfezionamento o Master universitario/AFAM di durata annuale con esame finale, corrispondente a 1500 ore e 60 crediti, coerente con gli insegnamenti cui si riferisce la graduatoria, nonché master universitari di pari natura in materia di sostegno e/o difficoltà di apprendimento ed in materia bibliotecaria **punti 3**

- 4) Attestato di corso di perfezionamento universitario /AFAM, di durata almeno annuale con esame finale, coerente con gli insegnamenti cui si riferisce la graduatoria, nonché attestati di pari natura in materia di sostegno e/o difficoltà di apprendimento ed in materia bibliotecaria **punti 1**

Nota 1) E' possibile valutare per ogni anno accademico uno solo dei titoli indicati ai precedenti punti 2,3 e 4.

Nota 2) Per quanto attiene ai titoli coerenti con gli insegnamenti richiesti di cui ai punti 3 e 4, è possibile valutare fino ad un massimo di tre titoli complessivamente. E' altresì valutabile un solo titolo, sempre in relazione ai punti 3 e 4, per quanto al settore bibliotecario.

- 6) Certificazioni informatiche e digitali: (fino ad un massimo di punti 2) Si valuta solo il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore

#### **ECDL**

Livello Core **punti 0,5**

Livello Advanced. **Punti 1**

Livello Specialised **punti 1,5**

#### **MICROSOFT**

Livello MCAD o equivalente **punti 0,5**

Livello MSCD o equivalente **punti 0,5**

Livello MCDBA o equivalente **punti 0,5**

EUCIP (European Certification of Informatics Professionals) **punti 1.5**

EIPASS (European informatic Passport) **punti 1**

MOUS (Microsoft Office User Specialist)	<b><u>punti 1</u></b>
IC3	<b><u>punti 1</u></b>
CISCO (Cisco System)	<b><u>punti 1</u></b>
PEKIT	<b><u>punti 1</u></b>
TABLETS (Corso sull'uso didattico dei tablets)	
Livello base (almeno 100 ore)	<b><u>punti 0,5</u></b>
Livello intermedio	<b><u>punti 0,75</u></b>
Livello avanzato (almeno 200 ore)	<b><u>punti 1</u></b>
LIM (Corso sull'uso didattico delle LIM)	
Livello base (minimo 100 ore) _	<b><u>punti 0,5</u></b>
Livello intermedio (minimo 150 ore)	<b><u>punti 0,75</u></b>
Livello avanzato (minimo 200 ore)	<b><u>punti 1</u></b>
7) Certificazioni linguistiche — (5 abilità su 6)	
Livello OCER B2	<b><u>punti 1</u></b>
Livello QUER C1	<b><u>punti 2</u></b>
Livello QCER C2	<b><u>punti 3</u></b>
(si valuta un solo titolo)	
Corsi di perfezionamento sulla metodologia CLIL di 1500 ore e 60 CFU	<b><u>punti 3</u></b>

## **D) TITOLI DI SERVIZIO**

### **1) Servizio specifico**

Per lo specifico servizio di insegnamento o di istitutore riferito alla graduatoria per cui si procede alla valutazione, prestato rispettivamente in:

Scuole di ogni ordine e grado statali o paritarie o istituzioni convittuali statali o centri di formazione professionale:

per ogni anno: **punti 12**

per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: **punti 2**

(fino a un massimo di punti 12 per ciascun anno scolastico);

Il medesimo servizio prestato in scuole non paritarie è valutato per metà.

### **2) Servizio non specifico**

a) Per il servizio d'insegnamento o di istitutore non specifico rispetto alla graduatoria per cui si procede alla valutazione, prestato in una qualsiasi scuola o istituzione elencata al precedente punto 1):

per ogni anno: **punti 6**

per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: **punti 1**

(fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico):

Il medesimo servizio prestato in scuole non paritarie è valutato per metà.

### **3) Altre attività di insegnamento**

Per ogni altra attività d'insegnamento non curricolare o, comunque, di natura prettamente didattica svolta presso:

- a) le scuole di cui ai punti 1 e 2;
- b) i corsi di insegnamento nel settore dell'infanzia, primario, secondario e artistico;
- c) gli istituti di istruzione universitaria italiani o comunitari, riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale;
- d) gli istituti superiori di educazione fisica statali e pareggiati;
- e) le Accademie;
- f) i Conservatori;
- g) i corsi presso amministrazioni statali;
- h) i corsi presso enti pubblici o da questi ultimi autorizzati e controllati.

per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni:

**punti 0,50**

(fino a un massimo di punti 3 per ciascun anno scolastico);

#### Articolo 4

(Esclusioni - Regolarizzazioni)

4.1 Non è ammessa a valutazione la domanda presentata fuori termine ed in modalità difforme da quella indicata al precedente articolo 2, nonché la domanda dell'aspirante privo di uno dei requisiti generali di ammissione, di cui al precedente art. 2.

2. Il candidato che non è in possesso del relativo titolo di accesso, di cui al precedente articolo 3.

4.2 Fatte salve le responsabilità di carattere penale, è escluso dalle graduatorie, per tutto il periodo della loro vigenza, l'aspirante di cui siano state accertate, nella compilazione del modulo di domanda, dichiarazioni non corrispondenti a verità.

#### Articolo 5

(Formazione, approvazione, validità delle graduatorie)

5.1 Valutati i titoli verrà redatta la graduatoria generale dei docenti secondo l'ordine dei punti complessivamente riportati concorrenti nella valutazione dei titoli.

5.2 La graduatoria è approvata con provvedimento del Dirigente Scolastico ed è affissa all'albo on line dell'Istituto medesimo.

#### Articolo 6

(Individuazione degli aventi diritto e utilizzazione)

Sulla base alla graduatoria verrà individuato n. 1 docente di Conversazione in Lingua Inglese.

## Articolo 7

### (Reclami e Ricorsi)

Avverso la graduatoria di istituto è ammesso reclamo al Dirigente entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo della scuola e la scuola deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di 15 giorni, decorso il quale la graduatoria diviene definitiva. La graduatoria diviene, altresì, definitiva a seguito della decisione sul reclamo.

Scaduti i termini per la presentazione e la decisione sui reclami, le graduatorie assumono carattere definitivo e avverso le graduatorie medesime è esperibile impugnativa innanzi al giudice ordinario, in funzione di giudice di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art.63 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165.

## Articolo 8

### (Trattamento dei dati personali)

Con riferimento alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, il Liceo statale "G. Berto" di Mogliano V.to (Tv), quale titolare dei dati inerenti al presente concorso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

## Articolo 9

### (Pubblicità)

9.1 Il bando viene affisso all'albo on line della scuola e viene data la più ampia diffusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maurizio Grazio

documento firmato digitalmente  
ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa.

## ALLEGATO A - MODELLO DI DOMANDA

**Al Dirigente  
Scolastico del Liceo Statale "G. Berto" di  
Mogliano Veneto (Tv)**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di personale docente di Conversazione in Lingua Inglese presso il Liceo Statale "G. Berto" di Mogliano V.to (TV) per il posto disponibile per n. 8 ore settimanali per l' A.S. 2018/19 fino al 30/06/2019.

Il/la sottoscritto/a.....

presa visione del bando di concorso per la selezione di personale docente da utilizzare nel Liceo statale "G. Berto" di Mogliano Veneto (Tv), chiede di essere ammesso/a ai partecipare alla suddetta selezione e a tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, dichiara (scrivere in stampatello);

a) che le proprie generalità ed il proprio recapito sono:

cognome.....nome.....

Luogo di nascita.....(Prov) .....data di

nascita...../...../.....

residenza..... n.

..... (Prov) ..... n. di tel..... cell .....

e-mail .....

b) di essere in possesso del titolo di studio conseguito nel paese o in uno dei paesi in cui l' Inglese è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado presso..... (ALLEGARE)

c) di possedere i requisiti generali di ammissione di cui all' art. 2 del bando

### **Allega la seguente documentazione:**

- dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema allegato al bando (Allegato B) ai sensi e per gli effetti dell' art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestanti titoli di servizio, culturali, scientifici e professionali di cui ai successivi art. 4 e 5 da allegare anche in copia conforme autenticata dallo stesso candidato;
- copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento;
- dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all' estero per l' insegnamento di conversazione in lingua straniera.



Dichiara, altresì, che il recapito al quale desidera che siano inviate eventuali comunicazioni è il seguente:

Via..... N. .... città  
..... (Prov.).....  
n. di tel ..... Cell.....  
e-mail.....

Data .....

In fede

Firma

.....

**ALLEGATO B — Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art 37 del DPR 28.12.20G0,n, 445)**

Il/la sottoscritto/a....., nato/a a....., il ...../...../.....,  
residente a..... (prov.) .....  
via..... n.....  
codice fiscale.....

-consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con false dichiarazioni;

-ai sensi e per gli effetti dell'Art. 46 del citato DPR 445/2000;

-sotto la propria responsabilità;

**DICHIARA**

- di possedere i seguenti titoli culturali:

- **titolo di studio requisito d'accesso**

Titolo di studio.....  
anno di conseguimento ..... data di conseguimento..... presso  
.....votazione .....

- **altri titoli di studio, abilitazioni e idoneità NON specifici**

Titolo di studio.....  
- anno di conseguimento ..... data di conseguimento..... presso  
.....votazione .....

- Altri concorsi ai fini abilitanti .....data di conseguimento  
.....presso.....

- **di possedere i seguenti ALTRI titoli CULTURALI E PROFESSIONALI, con i requisiti come da art. 3, lett. C) del bando, punti 1-2-3-4:**

- Dottorato di Ricerca .....  
data di conseguimento.....presso .....

- Diploma di Specializzazione Universitario pluriennale.....  
data di conseguimento..... presso.....

- Diploma di perfezionamento o Master universitario.....

data di conseguimento..... presso.....

- Attestato di corso di perfezionamento Universitario .....

data di conseguimento..... presso.....

**di possedere i seguenti titoli di servizio specifico:**

Anno scolastico...../..... Classe di concorso..... Tipo di scuola..... Dal ...../...../.....  
..... al ...../...../..... ovvero per complessivi giorni.....

Istituzione scolastica:.....

Indirizzo: ..... Comune: ..... Provincia:.....

Anno scolastico...../..... Classe di concorso..... Tipo di scuola..... Dal...../...../.....  
..... al...../...../..... ovvero per complessivi giorni.....

Istituzione scolastica: .....

Indirizzo: ..... Comune: ..... Provincia:.....

Anno scolastico...../..... Classe di concorso..... Tipo di scuola..... Dal .../...../.....  
..... al .../...../..... ovvero per complessivi giorni .....

Istituzione scolastica:.....

Indirizzo: ..... Comune: ..... Provincia:.....

Anno scolastico...../..... Classe di concorso..... Tipo di scuola..... Dal .../...../.....  
..... al .../...../..... ovvero per complessivi giorni .....

Istituzione scolastica:.....

Indirizzo: ..... Comune: ..... Provincia:.....

**di possedere i seguenti titoli di servizio NON specifico:**

Anno scolastico...../..... Classe di concorso..... Tipo di scuola.....

Dal .../...../..... al .../...../..... ovvero per complessivi giorni ..... Istituzione  
scolastica:.....

Indirizzo: ..... Comune: ..... Provincia:.....

Anno scolastico...../..... Classe di concorso..... Tipo di scuola.....

Dal .../...../..... al .../...../..... ovvero per complessivi giorni ..... Istituzione  
scolastica:.....

Indirizzo: ..... Comune: ..... Provincia:.....

**Altre attività di insegnamento, come da art. 3 del bando, lettera d):**

Dal .../.../... al .../.../... ovvero per complessivi giorni ..... Istituzione  
scolastica:.....

Indirizzo: .....Comune: ..... Provincia:.....

Dal .../.../... al .../.../... ovvero per complessivi giorni ..... Istituzione  
scolastica:.....

Indirizzo: .....Comune: ..... Provincia:.....

Data .....

In fede

Firma .....